

**Положение о конкурсе на обучение по
тематической дополнительной общеразвивающей программе
социально-гуманитарной направленности
«АВАНГАРД — МОЯ ТРАЕКТОРИЯ»
в рамках 10 смены 2022 года (07 сентября – 27 сентября)**

Настоящее Положение определяет порядок и сроки проведения в 2022 году конкурса на обучение по тематической дополнительной общеразвивающей программе социально-гуманитарной направленности «АВАНГАРД — МОЯ ТРАЕКТОРИЯ» (далее – Конкурс), реализуемой в рамках 10 смены 2022 года (07 сентября – 27 сентября).

Организаторами Конкурса являются ВДЦ «Орлёнок» совместно с АНО «Учебно-методический центр военно-патриотического воспитания молодёжи «Авангард».

Участникам Конкурса необходимо внимательно ознакомиться с Положением о Конкурсе. Подача заявки на Конкурс предусматривает согласие участника со всеми пунктами Положения.

Организатор Конкурса оставляет за собой право вносить изменения в Положение, вызванные рисками распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19).

Настоящее Положение подлежит открытой публикации на официальном сайте ВДЦ «Орлёнок» www.center-orlyonok.ru и на сайте Партнёра <https://avangard.center/> с момента его утверждения.

Участие в Конкурсе бесплатное.

Конкурс проходит в 5 (пяти) номинациях (в соответствии с военными специальностями и их гражданскими аналогами):

- «Военный медик»;
- «Военный связист»;
- «Войска специального назначения»;
- «Военный журналист»;
- «Военный инженер».

Участник может подать заявку на любое количество номинаций.

ВАЖНО!!! При выборе участником двух и более номинаций, конкурсное задание (эссе) должно быть написано в соответствии с номинацией, а не дублироваться.

Победителям конкурса представляется возможность углубленного изучения дисциплин в соответствии с выбранным профилем (номинацией).

1. Участники Конкурса и сроки проведения

1.1. Участниками Конкурса являются подростки 14-16 лет (включительно на момент начала смены), имеющие достижения в конкурсах и олимпиадах гражданско-патриотической направленности.

ВАЖНО!!! В Конкурсе принимают участие граждане РФ и иностранные граждане, имеющие постоянную или временную регистрацию на территории России.

Конкурс предполагает только индивидуальное участие.

1.2. Для участия в Конкурсе претендент должен подготовить и представить следующие материалы:

1.2.1. Портфолио, в которое входят приоритетные достижения, обозначенные Организатором, в конкурсах и олимпиадах гражданско-патриотической направленности на региональном и всероссийском уровнях за 2020-2022 гг.

1.2.2. Выполненное конкурсное задание, которое состоит из следующих элементов:

1.2.2.1. Эссе на тему «Моя профессиональная траектория в военной или гражданской сфере» (в соответствии с номинацией).

1.2.2.2. Свидетельство о прохождении 5-дневных учебных сборов для общеобразовательных организаций на территории центра «Авангард» (далее – Свидетельство).

1.2.2.3. Грамота за успехи в учебных дисциплинах и активное участие в пятидневных сборах на базе Автономной некоммерческой организации «Учебно-методический центр военно-патриотического воспитания молодежи «Авангард» (при наличии) (далее – Грамота).

Участие в Конкурсе возможно только при условии выполнения конкурсного задания.

1.3. Присланные конкурсные документы не возвращаются и не рецензируются. Претендент несёт ответственность за подлинность предоставляемых материалов. Демонстрация, апелляция конкурсных заданий и разбор ошибок не предусматривается.

1.4. Документы, присланные на Конкурс, оцениваются в соответствии с критериями и баллами, указанными в данном Положении. Рейтинг участников составляется на основе набранных баллов.

1.5. **Приём конкурсных документов** осуществляется через Автоматизированную информационную систему (далее – АИС Орлёнок) <https://admin-orlyonok.ru/Account/Register> с момента публикации положения и **завершается 17 июля 2022 года (включительно)**. Подробная инструкция по работе в АИС Орлёнок находится в Приложении 1. Просим подавать заявки в строгом соответствии с данной инструкцией.

По вопросам технической поддержки обращаться по телефону: 8(86167) 91-584 или по электронной почте konkurs@orlyonok.ru.

1.6. Работа конкурсной комиссии с документами осуществляется в период с 18 июля по 28 июля 2022 года (включительно) и завершается публикацией на официальном сайте ВДЦ «Орлёнок» и официальном сайте АНО «Авангард» рейтинга всех участников Конкурса, на основании которого определяются победители Конкурса и резерв (участники Конкурса, не вошедшие в квоту победителей, но расположенные в рейтинге сразу после победителей). В списке победителей будет содержаться подробная инструкция по работе в АИС Орлёнок победителями Конкурса.

1.7. В период с 29 июля по 02 августа 2022 года победители Конкурса (при достижении 14 лет) или их родители (законные представители) должны подтвердить

своё участие/неучастие в дополнительной общеразвивающей программе социально-гуманитарной направленности «Авангард – моя траектория» через личный кабинет АИС Орлёнок. Инструкция по работе в АИС Орлёнок будет опубликована в конце списка победителей.

В случае отказа от участия или отсутствия подтверждения со стороны победителя Конкурса в обозначенные сроки, организатор допускает к участию в тематической дополнительной общеразвивающей программе социально-гуманитарной направленности «Авангард – моя траектория» участников из числа резерва.

1.8. До 21 августа 2022 года победители Конкурса указывают в АИС Орлёнок информацию о прибытии и отъезде.

2. Требования к Портфолио

2.1. Портфолио включает в себя копии приоритетных достижений в конкурсах и олимпиадах гражданско-патриотической направленности на региональном и всероссийском уровнях за 2020-2022 гг. Дипломы и грамоты, не обозначенных Организатором, и иных тематических направленностей не рассматриваются и будут отклонены оператором АИС Орлёнок. Формат загружаемых файлов – JPEG.

2.2. Приоритетными достижениями являются:

– *всероссийский уровень* (15 баллов – призёры; 8 баллов – участники):

✓ Всероссийском конкурсе сочинений «Без срока давности»

✓ Всероссийском конкурсе исследовательских краеведческих работ обучающихся «Отечество»

Таким образом, участник может загрузить максимально 2 достижения в соответствии с указанным перечнем. В достижении обязательно должны быть указаны ФИО участника.

ВАЖНО!!! Обязательно проверьте, прикрепилась ли достижения к сформированной заявке!

3. Требования к конкурсному заданию

3.1. В качестве конкурсного задания участнику необходимо написать эссе на тему «Моя профессиональная траектория в военной или гражданской сфере» в соответствии с выбранной номинацией и приложить дополнительные конкурсные материалы (Свидетельство, Грамоту).

Эссе – это сочинение небольшого объёма по какому-либо частному вопросу, написанное в свободной, индивидуально-авторской манере изложения. Оно обязательно должно включать в себя следующие части:

– вступление, где автор обозначает вопрос/тему, своё отношение к ним, почему была выбрана та или иная тема;

– тезисы (мысли автора по поводу вопросов/темы);

– аргументы (доказательства своих мыслей);

– заключение (выводы по теме).

3.2. Требования к конкурсному заданию:



Текст эссе должен быть оформлен в печатном виде. Параметры страницы – стандартные поля. Шрифт документа – Times New Roman. Размер шрифта – 14. Междустрочный интервал – 1,5. Максимальный объём – до 3-х страниц. Документ подгружается на АИС Орлёнок в формате .doc или docx.

ВАЖНО!!! Участник может объединить в архивную папку файл эссе, свидетельство и грамоту и загрузить в АИС Орлёнок только архивную папку. Это облегчит процедуру загрузки материалов.

3.3. Критерии оценки конкурсного задания:

- соответствие содержания эссе заявленной теме (с учетом «Номинации») – до 5 баллов;
- лаконичность и конкретность изложения материала – до 10 баллов;
- оригинальность и творческий подход – до 15 баллов;
- обоснованность выводов – до 15 баллов;
- соответствие оформления требованиям, грамотность текста – до 5 баллов.
- наличие Свидетельства – 5 баллов.
- наличие Грамоты – 15 баллов.

3.4. В состав конкурсной комиссии входят специалисты АНО «Учебно-методический центр военно-патриотического воспитания молодёжи «Авангард»:

- Михайлов Сергей Сергеевич, начальник методического отдела;
- Хисматуллина Линара Ильгизаровна, начальник отдела воспитательной работы;
- Калинин Сергей Юрьевич, заместитель начальника учебного отдела.

Итоговый балл за выполнение конкурсного задания вычисляется АИС Орлёнок по специальной формуле, учитывая оценку каждого эксперта. Апелляция по итогам конкурсного отбора не предусмотрена.

3.5. Конкурсная комиссия имеет право в случае необходимости запрашивать у участников дополнительные материалы или разъяснения, касающиеся конкурсного задания.

4. Подведение итогов Конкурса

4.1. Итоговое количество баллов за участие в Конкурсе определяется совокупностью оценок за портфолио и выполнения конкурсного задания. Победителями объявляются участники, набравшие наибольшее количество баллов. В каждой номинации определяется 20 (двадцать) лучших участников.

4.2. При одинаковом количестве баллов победителем объявляется участник, который представил конкурсные документы в более ранний срок.

4.3. В случае если участник стал Победителем по двум и более номинациям, приоритетное право выбора тематического направления в рамках смены в ВДЦ «Орлёнок» остается за участником.

4.4. Победитель Конкурса получает бесплатную путёвку в ВДЦ «Орлёнок» для участия в тематической дополнительной общеразвивающей программе социально-гуманитарной направленности «АВАНГАРД — МОЯ ТРАЕКТОРИЯ». Оплата проезда победителей Конкурса осуществляется за свой счёт.

4.5. Победитель Конкурса может стать участником дополнительной общеразвивающей программы, проводимой на базе ФГБОУ ВДЦ «Орлёнок», только один раз в календарный год.

4.6. Организатор Конкурса размещает информацию о его результатах на официальном сайте www.center-orlyonok.ru и на официальном сайте <https://avangard.center/>.



СОГЛАСИЕ
на использование и обработку персональных данных

Я, _____,
ФИО родителя или законного представителя

паспорт _____, выдан _____,
серия _____ номер _____ когда, кем _____

_____ (в случае опекуинства / попечительства указать реквизиты документа, на основании которого осуществляется опека или попечительство)

_____ адрес проживания
являющийся родителем (законным представителем) ребенка _____

_____ фамилия, имя, отчество ребенка
паспорт (свидетельство о рождении) _____, выдан _____,
серия _____ номер _____ когда, кем _____

_____ адрес проживания
на основании Семейного кодекса РФ и Федерального закона от 27.07.2006 г. №152-ФЗ «О персональных данных» даю согласие на обработку своих персональных данных и персональных данных ребенка (далее – Ребенок) федеральному государственному бюджетному образовательному учреждению «Всероссийский детский центр «Орлёнок» (далее – Центр), расположенному по адресу: 352842, Россия, Краснодарский край, Туапсинский район, в связи с направлением Ребенка в ВДЦ «Орлёнок» для обучения по реализуемой в Центре образовательной программе.

Перечень своих персональных данных, на обработку которых даю согласие: фамилия, имя, отчество, серия и номер паспорта, сведения о выдаче паспорта, включая дату выдачи и код подразделения, место регистрации и место фактического проживания, номер домашнего и мобильного телефона, место работы, занимаемая должность, номер служебного телефона, дополнительные данные, которые я сообщил(а) в заявлении, договоре, других заполняемых мною документах.

Перечень персональных данных Ребенка, на обработку которых даю согласие: фамилия, имя, отчество, школа, класс, домашний адрес, дата регистрации по месту проживания, дата рождения, место рождения, серия и номер паспорта (свидетельства о рождении), сведения о выдаче паспорта (свидетельства о рождении), включая дату выдачи и код подразделения, серия и номер миграционной карты, вида на жительство, разрешения на временное проживание, телефон, адрес электронной почты, результаты участия Ребенка в различных олимпиадах, смотрах, конкурсах, соревнованиях и т.п., сведения о размере одежды, сведения о состоянии здоровья, дополнительные данные, которые я сообщил(а) в заявлении, договоре, других заполняемых мною документах.

Вышеуказанные персональные данные представлены с целью: использования ФГБОУ ВДЦ «Орлёнок» для формирования образовательным учреждением единого банка данных контингента детей в целях осуществления образовательной деятельности, индивидуального учета результатов усвоения детьми образовательных программ, хранения в архивах сведений об этих результатах; фото и видео съемки моего ребенка во время участия в образовательных программах и проектах, реализуемых в ФГБОУ ВДЦ «Орлёнок»; использования фото, видео и информационных материалов для коммерческих, рекламных и промо целей, связанных с деятельностью ФГБОУ ВДЦ «Орлёнок»; использования при наполнении информационных ресурсов – сайта образовательного учреждения www.center-orlyonok.ru и печатных СМИ.

Я даю разрешение на безвозмездное использование фото- и видеоматериалов, а также других информационных материалов с участием моего ребенка во внутренних и внешних коммуникациях, фотографии и изображение могут быть скопированы, представлены и сделаны достоянием общественности или адаптированы для использования любыми СМИ и любым способом, в частности в рекламных буклетах и во всех средствах массовой информации, ТВ, кинофильмах, видео, в Интернете, листовках, почтовых рассылках, каталогах, постерах, промо статьях, рекламной кампании, на упаковке, и т.д. при условии, что произведенные фотографии и видео не нанесут вред достоинству и репутации моего ребенка.

С вышеуказанными персональными данными могут быть совершены следующие действия: сбор, систематизация, накопление, автоматизированная обработка, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, передача вышеуказанных данных по запросу вышестоящей организации, по письменному запросу уполномоченных организаций, обезличивание и уничтожение персональных данных.

Я даю согласие на передачу всего объема персональных данных: в архив учреждения и (при необходимости) в другие архивы для хранения; транспортным компаниям; туристским и страховым компаниям; миграционной службе; медицинским и лечебным организациям и учреждениям; иным юридическим и физическим лицам – исключительно для нужд обеспечения участия Ребенка в образовательных программах (при обязательном условии соблюдения конфиденциальности персональных данных), а также на блокирование и уничтожение персональных данных.

Я согласен(-сна), что обработка персональных данных может осуществляться как с использованием автоматизированных средств, так и без таковых.

Данное согласие действует на весь период пребывания Ребенка в ФГБОУ ВДЦ «Орлёнок» и срок хранения документов в соответствии с архивным законодательством.

Я оставляю за собой право отозвать настоящее согласие, письменно уведомив об этом ФГБОУ ВДЦ «Орлёнок». В случае получения моего письменного заявления об отзыве настоящего согласия ФГБОУ ВДЦ «Орлёнок» обязан прекратить обработку или обеспечить прекращение обработки персональных данных и уничтожить или обеспечить уничтожение персональных данных в срок, не превышающий 30 дней с даты поступления указанного отзыва. Об уничтожении персональных данных ФГБОУ ВДЦ «Орлёнок» обязан уведомить меня в письменной форме.

« ____ » _____ 202__ г. _____ / _____
Подпись Фамилия, инициалы



Инструкция по работе в Автоматизированной информационной системе ФГБОУ ВДЦ «Орлёнок»

1.Регистрация/вход в систему. Заполнение профиля

Вход в Автоматизированную информационную систему ВДЦ «Орлёнок» осуществляется по ссылке <https://admin-orlyonok.ru/Account/Register>

Если ранее Вы уже регистрировались в АИС Орлёнок, но забыли данные для входа, то просим сделать соответствующий запрос по адресу konkurs@orlyonok.ru, указав ФИО и субъект РФ. Мы восстановим Ваши данные.

При первом входе пользователю необходимо зарегистрироваться в системе, нажав на кнопку «Регистрация» (Рисунок 1).

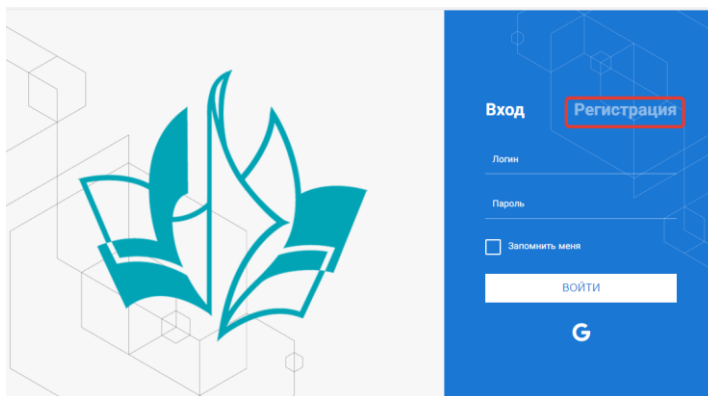


Рисунок 1– Окно входа в систему

В окне регистрации заполнить поля формы и нажать кнопку «Отправить».

В дальнейшем для входа в систему необходимо будет ввести логин (зарегистрированная почта), пароль и нажать кнопку «Войти».

Обращаем внимание, что система не предполагает восстановление пароля. Поэтому необходимо запомнить логин (адрес электронной почты) и пароль, указанные при регистрации.

После успешной регистрации в системе необходимо выбрать профиль. Индивидуальный участник регистрируется под профилем «Ребёнок» (Рисунок 2).

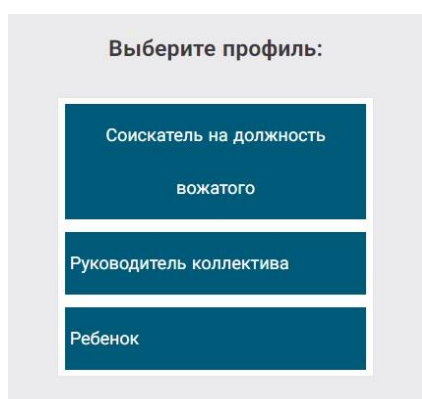


Рисунок 2 – Выбор профиля

В открывшемся окне профиля необходимо заполнить все поля, а также загрузить заполненное согласие на использование и обработку персональных данных и своё фото. После заполнения полей необходимо нажать на кнопку «Сохранить и закрыть» (Рисунок 3).

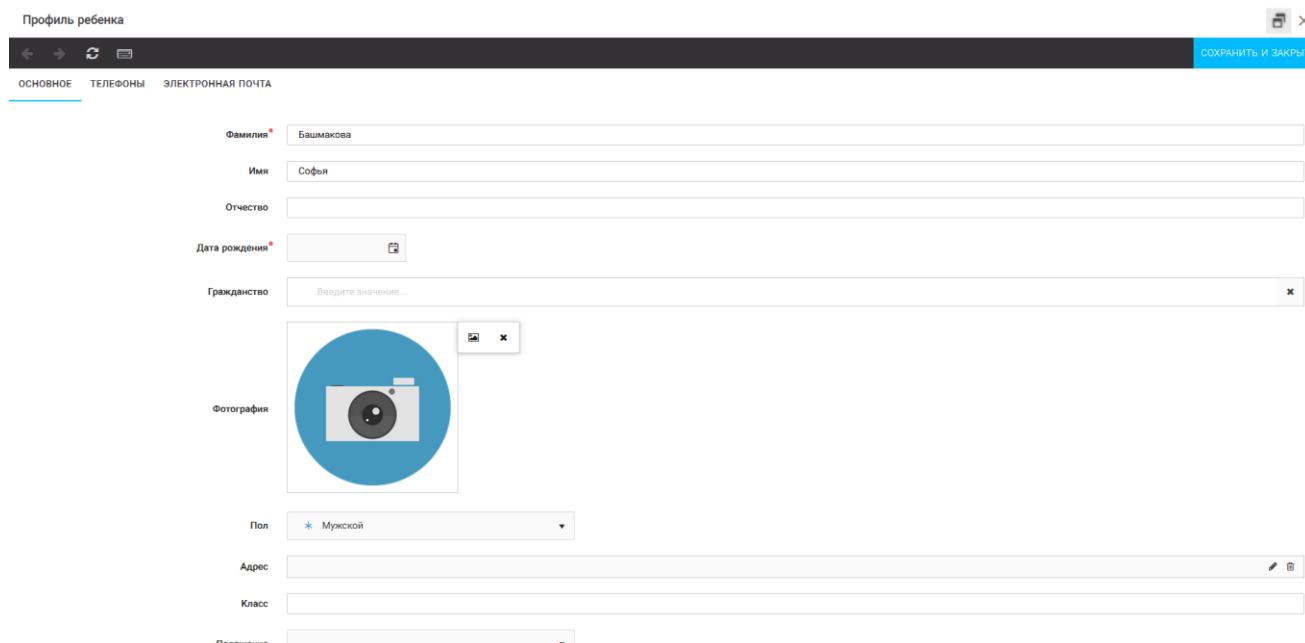


Рисунок 3 – Заполнение профиля

2. Загрузка конкурсных материалов

2.1. Достижения

2.1.1. Выбрать в пункте меню «Портфолио» строку «Достижения». И в открывшемся окне нажать на значок «+» (Рисунок 4).

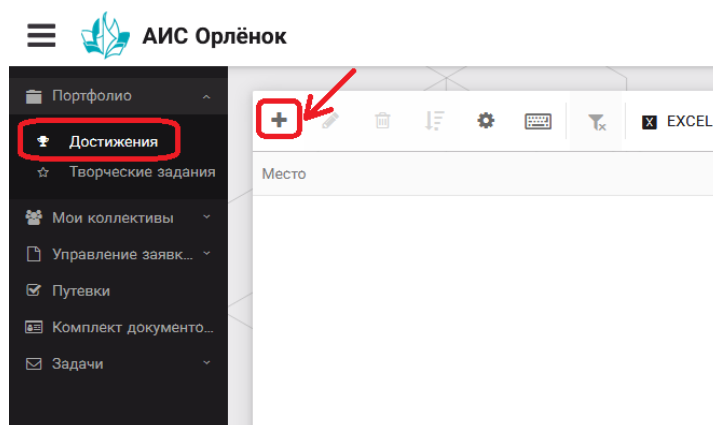


Рисунок 4 – Загрузка достижений

2.1.2. В открывшемся окне «Мастер – Портфолио» необходимо последовательно пройти все шаги, заполнив соответствующие поля.

Шаг 1: заполнение названия достижения и загрузка отсканированного достижения. Если результаты опубликованы на каком-либо интернет-ресурсе, то Вы можете указать ссылку (Рисунок 5).

В поле «Название конкурса из диплома/грамоты» необходимо указать полное наименование (например, Всероссийский конкурс «Самый умный»).

После заполнения полей необходимо нажать кнопку «Далее».

The screenshot shows a web form titled "Мастер - Портфолио" with a progress bar at the top containing steps 1, 2, 3, and 4. Step 1 is active. Navigation buttons include "← НАЗАД", "→ ДАЛЕЕ", and "✓ ЗАВЕРШИТЬ". The form section is titled "Основная информация" and contains four fields: "Название конкурса из грамоты/диплома" (text input), "Скан. копия документа" (file upload with a red dot indicating a required field), "Ссылка" (text input), and "Комментарий" (text area).

Рисунок 5 – Основная информация о достижении

Шаг 2: выбрать категорию портфолио. Для этого необходимо выбрать **«Награды»** и нажать на кнопку «Далее» (Рисунок 6).

The screenshot shows the same "Мастер - Портфолио" form, but now Step 2 is active. The progress bar highlights step 2. The "→ ДАЛЕЕ" button is highlighted with a red box. The form section is titled "Выберите категорию" and contains a dropdown menu for "Категория портфолио" with "Награды" selected and highlighted by a red box.

Рисунок 6 – Выбор категории портфолио

Шаг 3: выбрать уровень достижения (муниципальный, региональный, всероссийский, международный). Обратите внимание на корректность Вашего выбора. Если конкурс Всероссийский, но Вы участвовали в муниципальном этапе, то выбирать необходимо муниципальный этап. После выбора уровня достижения необходимо нажать на кнопку «Далее» (Рисунок 7).

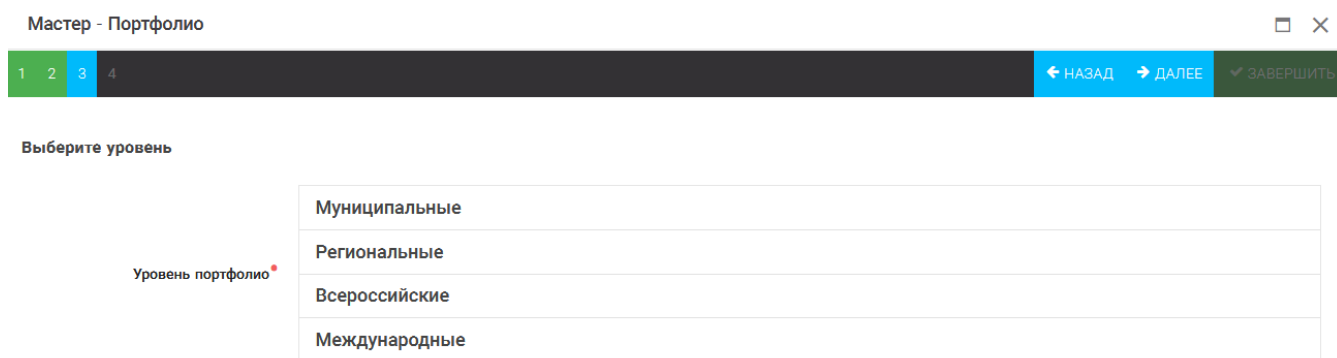


Рисунок 7 – Выбор уровня достижения

Шаг 4: выбор места (Гран-при, 1, 2, 3 место, участие); после выбора соответствующей награды необходимо нажать на кнопку «Завершить» (Рисунок 8).

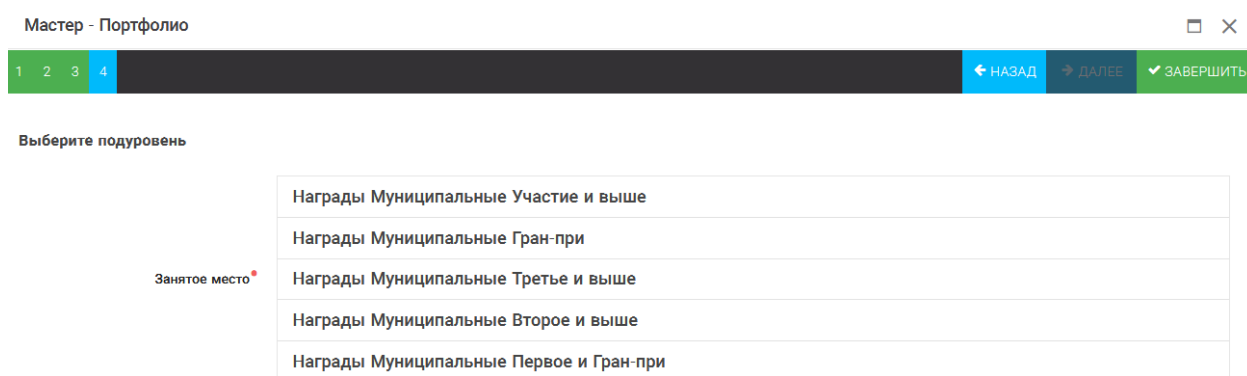


Рисунок 8 – Выбор места

Загруженное достижение отображается в папке «Достижения» (Рисунок 9).

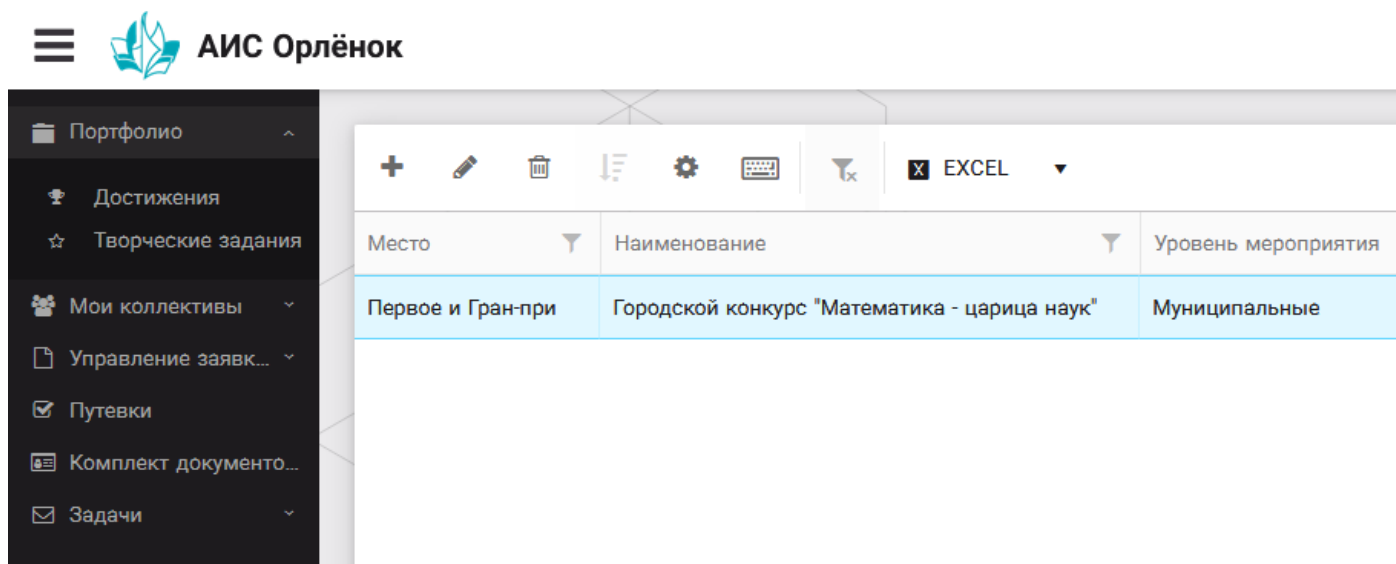


Рисунок 9 – Пример загруженного достижения

2.2. Конкурсное задание

2.2.1. Выбрать в пункте меню «Портфолио» строку «Творческие задания». И в открывшемся окне нажать на значок «+» (Рисунок 10).



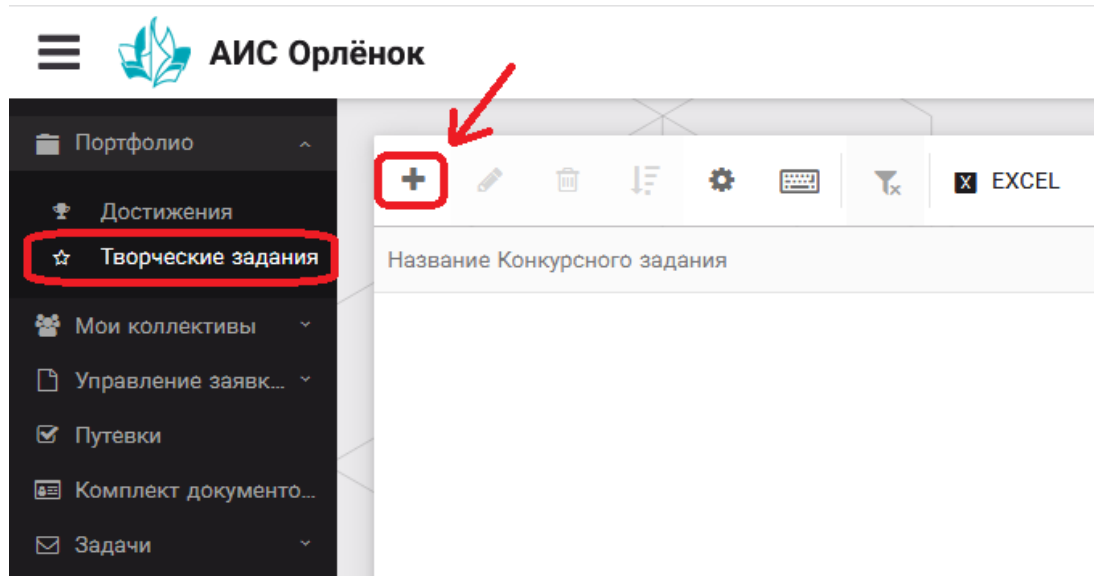


Рисунок 10 – Загрузка конкурсного задания

2.2.2. В открывшемся окне «Новое конкурсное задание» заполнить поле «Название Конкурсного задания» (например, «Эссе», «Выступление», «Сюжет», «Статья в школьной газете» и т.д.) и нажать «Сохранить» (Рисунок 11).

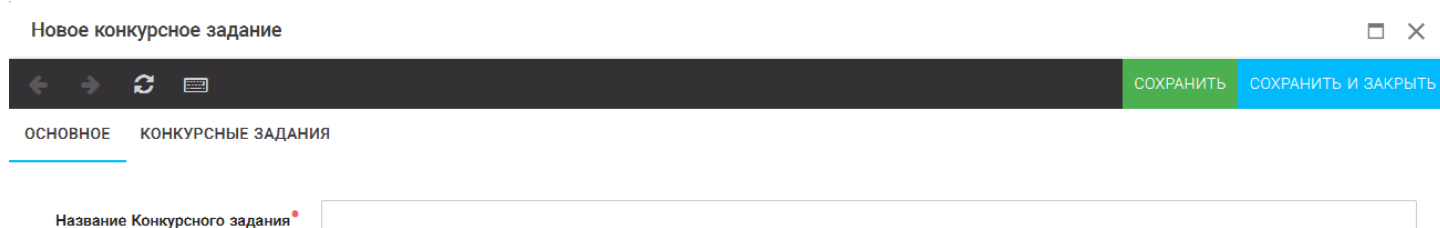


Рисунок 11 – Загрузка конкурсного задания

2.2.3. Нажать на закладку «Конкурсное задание» и в появившемся окне нажать на «+» (Рисунок 12). Система позволяет загрузить в качестве конкурсного задания несколько файлов.

2.2.4.

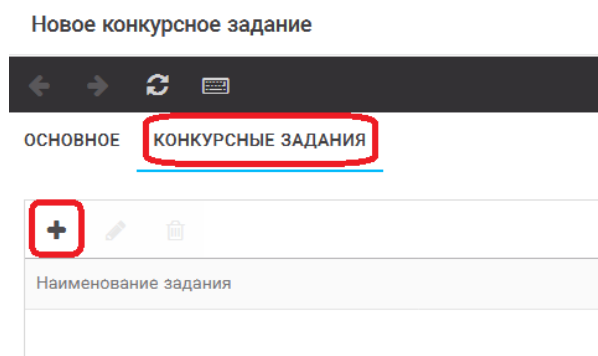


Рисунок 12 – Загрузка конкурсного задания

4. В открывшемся окне «Новое конкурсное задание» необходимо заполнить «Наименование задания» (например, название статьи, песни, сочинения и т.д.), загрузить файл конкурсного задания или указать ссылку на Интернет-источник, где находится конкурсное задание (Рисунок 13). После заполнения полей необходимо нажать на кнопку «Сохранить и закрыть».

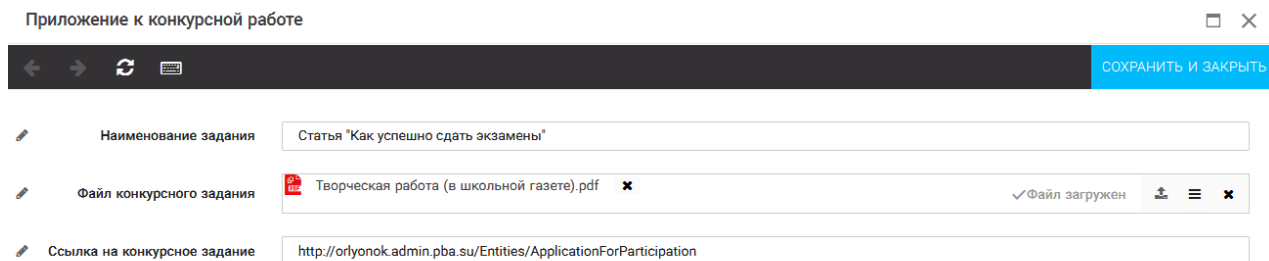


Рисунок 13 – Загрузка конкурсного задания

5. Если конкурсное задание состоит из нескольких файлов, то необходимо повторить предыдущие два шага (п.2.2.3, п.2.2.4). Прикрепив все файлы конкурсного задания, необходимо нажать на кнопку «Сохранить и закрыть» (Рисунок 14).

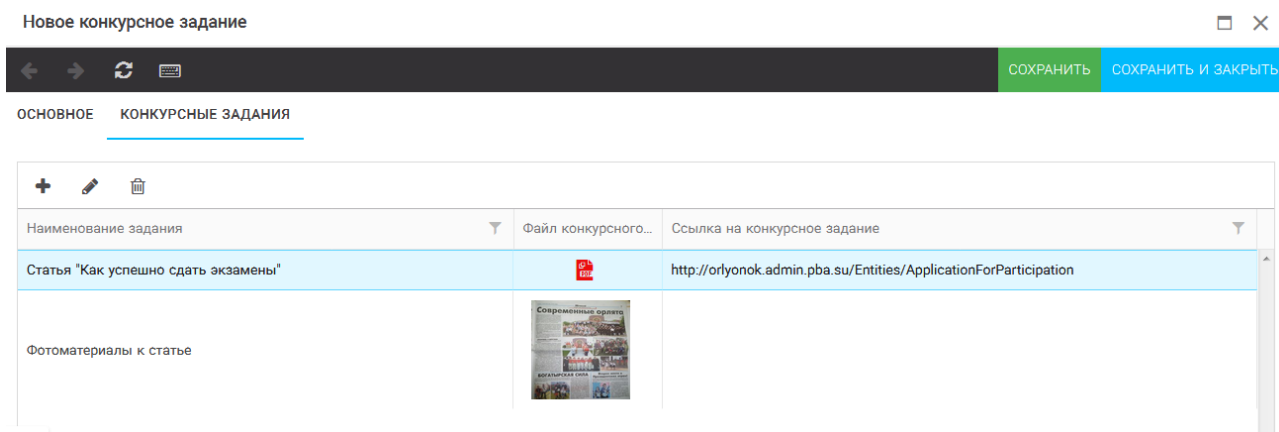


Рисунок 14 – Сохранение конкурсного задания

Загруженное конкурсное задание отображается в папке «Творческие задания» (Рисунок 15).

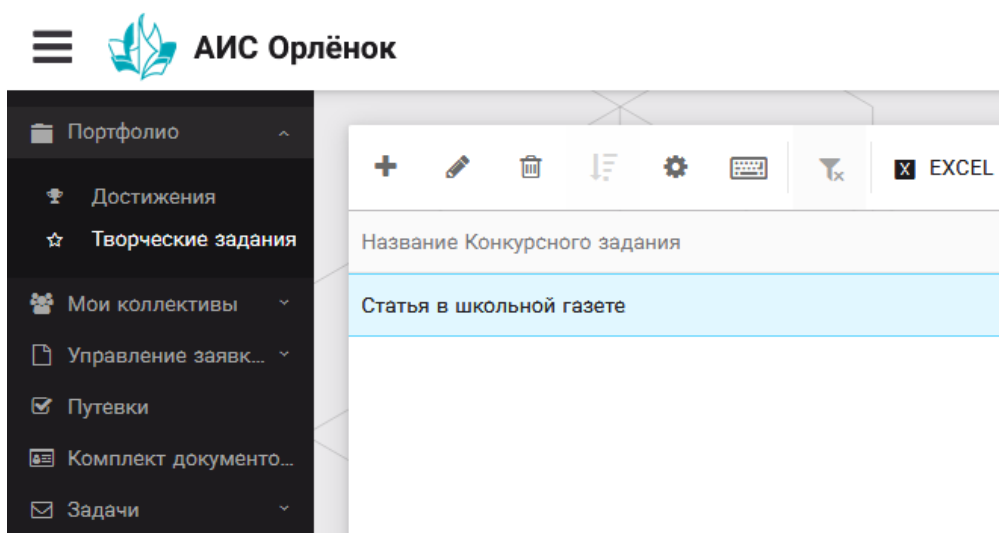


Рисунок 15 – Загруженное конкурсное задание

3. Подача индивидуальной заявки

1. Подача заявки на конкурс осуществляется через раздел меню «Управление заявками». Из раскрывшегося подменю необходимо выбрать пункт «Заявка ребенка» (Рисунок 16).

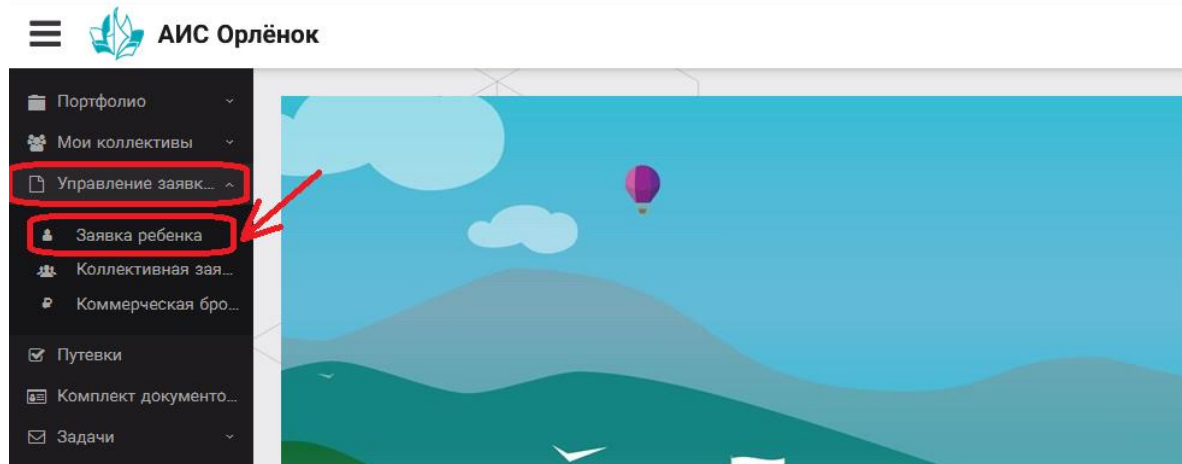


Рисунок 16 – Управление заявками

2. Для подачи новой заявки в открывшемся поле необходимо нажать на значок «+» (Создать) на панели управления (Рисунок 17).

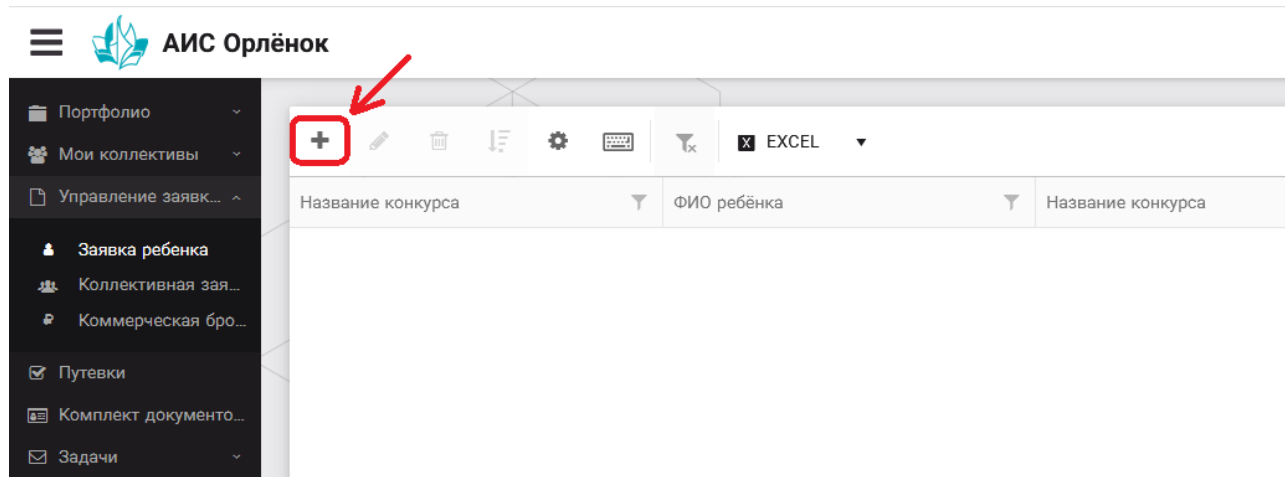


Рисунок 17 – Создание новой заявки

3. В открывшемся окне «Мастер – Заявка ребенка» необходимо последовательно пройти четыре основных шага при заполнении заявки:

- выбор конкурса;
- выбор номинации;
- загрузка конкурсного задания;
- загрузка достижений (грамоты, сертификаты, дипломы).

Шаг 1: в строке «Название конкурса» начать вводить название необходимого вам конкурса и выбрать его из появившегося списка. После выбора нажать на кнопку «Далее» (Рисунок 18).



Рисунок 18 – Выбор названия конкурса

Шаг 2: из представленных номинаций выбрать необходимую и нажать на кнопку «Далее» (Рисунок 19).

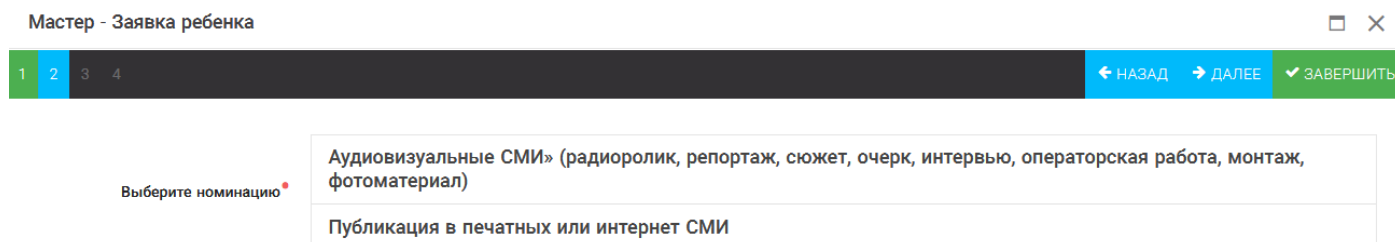


Рисунок 19 – Выбор номинации

Шаг 3: выбрать конкурсное задание, загруженное ранее, нажав на поле «Выберите конкурсное задание». Нажать на кнопку «Далее» (Рисунок 20).

Выберите конкурсное задание

Введите значение...

Статья в школьной газете

← НАЗАД → ДАЛЕЕ ✓ ЗАВЕРШИТЬ

Рисунок 20 – Выбор конкурсного задания

Шаг 4: выбрать из загруженных достижений те, которые соответствуют тематике и положению конкурса.

Обратите внимание на количество достижений, т.к. система не даст сохранить заявку, если количество выбранных достижений больше, чем требуется. Выбранные достижения выделяются зелёным цветом.

После выбора достижений необходимо нажать на кнопку «Завершить» (Рисунок 21).

1 2 3 4

← НАЗАД → ДАЛЕЕ ✓ ЗАВЕРШИТЬ

В данном конкурсе учитываются следующие достижения

Наименование	Максимальная оценка	Максимальное количество достижений
Достижение международного уровня в области журналистики, русского языка и литературы. Участие	7	1
Достижение международного уровня в области журналистики, русского языка и литературы. 3 место	8	1
Достижение международного уровня в области журналистики, русского языка и литературы. 2 место	9	1
Достижение международного уровня в области журналистики, русского языка и литературы. 1 место	10	1
Достижение всероссийского уровня в области журналистики, русского языка и литературы. Участие	10	1
Достижение всероссийского уровня в области журналистики, русского языка и литературы. 3 место	18	1
Достижение всероссийского уровня в области журналистики, русского языка и литературы. 2 место	19	1
Достижение всероссийского уровня в области журналистики, русского языка и литературы. 1 место	20	1
Достижение регионального уровня в области журналистики, русского языка и литературы	5	1
Достижение муниципального уровня в области журналистики, русского языка и литературы	5	1

СОЗДАТЬ НОВОЕ ДОСТИЖЕНИЕ

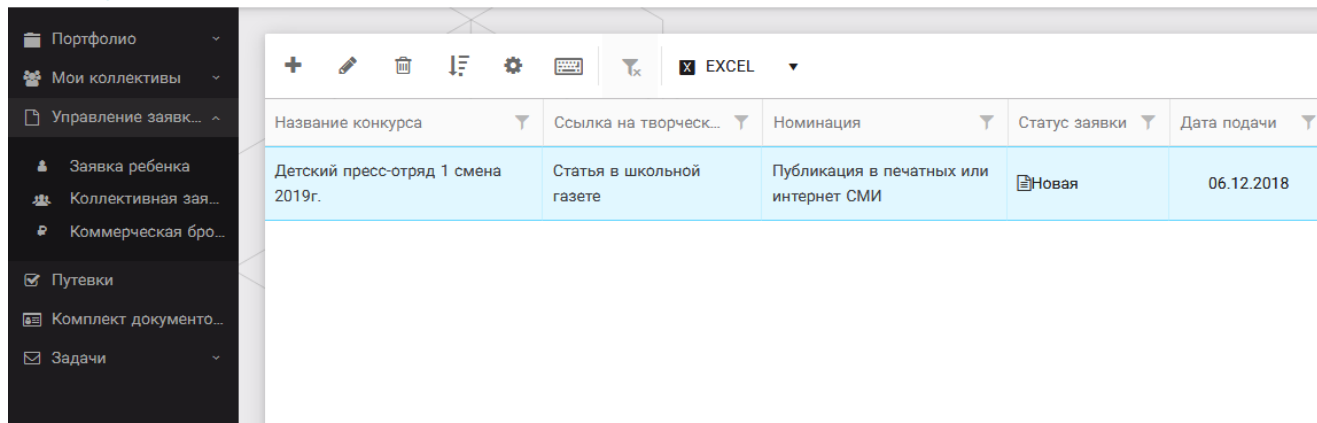
Выберите достижения

Обратите внимание на максимально количество грамот!

Городской конкурс "Математика - царица наук"
Награды Муниципальные Первое и Гран-при

Рисунок 21 – Выбор достижений

4. Созданная заявка отображается в папке «Управление заявками» – «Заявка ребёнка» (Рисунок 22).



The screenshot shows the AIS Orlyonok application interface. On the left is a dark sidebar menu with options: Портфолио, Мои коллективы, Управление заявк..., Заявка ребенка, Коллективная зая..., Коммерческая бро..., Путеки, Комплект документа..., and Задачи. The main area displays a table with columns: Название конкурса, Ссылка на творческ..., Номинация, Статус заявки, and Дата подачи. A single row is visible with the following data:

Название конкурса	Ссылка на творческ...	Номинация	Статус заявки	Дата подачи
Детский пресс-отряд 1 смена 2019г.	Статья в школьной газете	Публикация в печатных или интернет СМИ	Новая	06.12.2018

Рисунок 22 – Отображение созданной заявки

5. Обязательно проверьте корректность поданной заявки! Для этого дважды щёлкните по голубому полю строки заявки, откроется окно заявки. Вам необходимо проверить, прикрепилось ли портфолио и открывается ли конкурсное задание.

6. В течение конкурса статус заявки будет меняться. Таким образом, участник сможет отследить прохождение заявки на каждом этапе конкурса.

По вопросам работы в АИС Орлёнок просим обращаться по телефону 8 (86167) 91-584 или по электронной почте konkurs@orlyonok.ru